Objektleiter / Objektmanager Facility Management (w/m/d)

(991)

Standort: München Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir sind ein langjährig bestehendes Familienunternehmen mit dem ehrgeizigen Ziel, den Gedanken an Personaldienstleistungen in ein positives Licht zu rücken. Durch die jahrelange Erfahrung unseres Teams wissen wir: Das Gesicht der Personaldienstleistung muss sich verändern. Sie erhalten von uns ein Rund-Um-Sorglos-Paket bei der Ermittlung, Durchführung und Begleitung der Vorstellungsgespräche bis hin zu Ihrem Start.

Für unseren Zielkunden am Standort **München**, ein Unternehmen in der **Immobilien Branche** suchen wir in **Vollzeit:**

Objektleiter / Objektmanager Facility Management (w/m/d)

Ihre Aufgaben

- Ganzheitliche technische und kaufmännische Betreuung der zugeordneten Immobilien
- Organisation und Koordination des Technik-Teams, der Personal- und Einsatzplanung
- Sicherstellung der gesetzlichen und technischen Vorgaben sowie der Anforderungen an Arbeits-, Betriebs-, Unfall- und Brandschutz
- Steuerung und Überwachung der betrieblichen Abläufe unter Berücksichtigung von Betreiberverantwortung, Compliance und Datenschutz
- Organisation und Begleitung von Reparatur- und Umbaumaßnahmen sowie Sicherstellung der erforderlichen Qualität
- Erstellung von Objekt- und Projektdokumentationen, regelmäßigen Reportings sowie Instandhaltungsstrategien und -budgets
- Zentrale Schnittstelle zu Auftraggebern und Behörden einschließlich Jour fixes und Umsetzung vereinbarter Service-Level-Agreements

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung, vorzugsweise in Facility Management, Gebäudetechnik, Bauwesen, Elektrotechnik oder einem vergleichbaren technischen Bereich
- Mehrjährige praktische Erfahrung und gute Fachkenntnisse im Gebäudemanagement
- Hohes technisches Verständnis verbunden mit ausgeprägtem Organisationsvermögen
- Erste Erfahrung in der Führung beziehungsweise Koordination von Mitarbeitern
- Sicheres, verbindliches und serviceorientiertes Auftreten
- Professioneller Umgang mit Kunden, Auftraggebern und Partnerunternehmen
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie Erfahrung mit CAFM-Systemen
- Führerschein der Klasse B
- Gute bis sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das können Sie erwarten

- **Gehalt 58k - 68k o.a. – je nach Qualifikation und Berufserfahrung**
- **40,0 Stundenwoche**
- **Direktvermittlung – Keine Zeitarbeit**
- Kompetente und bestmöglich gestaltete Berufsberatung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mathias Becker - Senior HR Consultant

Mail: muenchen@salservicegmbh.de

Tel: +49 176 - 720 273 08

Abteilung(en): gewerblich/technisch, kaufmännisch

Impressum