Property Manager / Mietverwaltung (m/w/d) Wohnimmobilien

(929)

Standort: München Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für unsere Zielkunden am Standort in **München**, ein Unternehmen aus dem Bereich **Immobilien**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in **Vollzeit**:

Property Manager / Mietverwaltung (m/w/d)

Wohnimmobilien

Ihre Aufgaben

- Eigenverantwortliche Verwaltung eines festen Wohnimmobilienbestands
- Betreuung von Mietern, Eigentümern sowie externen Dienstleistern
- Planung, Steuerung, Überwachung von Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen
- Organisation von Wohnungsbesichtigungen sowie Übergaben und Abnahmen
- Erstellung, Prüfung und Verwaltung von Mietverträgen und Nachträgen
- Bearbeitung von Mietverträgen, Mieterhöhungen und Kündigungen
- Objektbegehungen sowie Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Objektzustands
- Koordination von Handwerksfirmen sowie Termin-, Kosten- und Qualitätskontrolle

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Immobilienbereich
- Berufserfahrung in der Immobilien- oder Mietverwaltung notwendig
- Kenntnisse im Mietrecht sowie kaufmännisches und technisches Verständnis
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Immobilienverwaltungssoftware
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Deutsch fließend in Wort und Schrift

Das können Sie erwarten

- **Gehalt 50k bis 60k p.a. – je nach Qualifikation und Berufserfahrung**
- **40,0 Stundenwoche**
- **Home-Office Möglichkeit teilweise gegeben**
- **Direktvermittlung – keine Zeitarbeit**
- Kompetente und bestmöglich gestaltete Berufsberatung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Mathias Becker - Senior HR Consultant

Mail: muenchen@salservicegmbh.de

Tel: +49 176 - 72027308

Abteilung(en): kaufmännisch

Impressum